

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Мокро-Ольховская средняя школа» Котовского
муниципального района Волгоградской области
Школьная ул., д. 9, село Мокрая Ольховка, Котовский район, Волгоградская область,
403820, тел (84455) 7-32-41,
E-mail:m-olxovka@mail.ru; ОКПО 41477257, ОГРН 1023404975384, ИНН/3414012447

ПРИКАЗ

29.08.2025г.

№ 48

**Об организации питания в 2025-2026 учебном году
и утверждении списков на получение бесплатного
питания по состоянию на 01.09.2025г.**

В соответствии со статьей 37, частью 7 статьи 79 Федерального Закона У. 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ», на основании Закона Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» от 10.11.2005 года № 1111-ОД, статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», постановления Администрации Котовского муниципального района от 23.12.2020г. № 1709 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных учреждений Котовского муниципального района Волгоградской области», постановления Администрации Котовского муниципального района от 20.07.2022г. № 914 «О внесении изменений в постановление Администрации Котовского муниципального района от 23.12.2020г. № 1709 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных учреждений Котовского муниципального района Волгоградской области», устава МКОУ Мокро-Ольховской СШ, с целью эффективной организации питания в школе:

приказываю:

- 1.Общее руководство за организацией горячего питания возложить на ответственную за УВР Янютину В.С.
- 2.Назначить ответственными педагогами за организацию горячего питания в школе учителя начальных классов МКОУ Мокро-Ольховской СШ Мясоедову Л.В., ответственную за работу Крячковского филиала Морозову Н.Л., ответственную за работу Перещепновского филиала МКОУ Мокро-Ольховской СШ Карпушову Н.И. в должностные обязанности которых внести ведение учета питающихся детей, контроль за получением пищи в течение учебного дня, постановкой на питание и снятие обучающихся с питания.
- 3.Спланировать и осуществлять систему контроля за организацией питания в школе в соответствии с планом производственного контроля, планом внутришкольного контроля за созданием условий для сохранения и улучшения здоровья участников УВП.
- 4.Привлечь к организации контроля за питанием общешкольный родительский комитет. Ответственная: директор школы Кевпанич Н.А.
- 5.Проводить опросы детей и родителей на сайте МКОУ Мокро-Ольховской СШ для выявления проблем в организации питания в школе ежеквартально.
- 6.Проводить ежедневный мониторинг заболеваемости или отсутствия по уважительным причинам обучающихся на занятиях, для корректировки количества питающихся, с дальнейшей выдачей набора продуктов за время отсутствия ученика на уроках, подтвержденное документально. Ответственные: Мясоедова Л.В., Морозова Н.Л., Карпушова Н.И.
- 7.Подготовить договора на организацию питания и оплату питания. Ответственные: за УВР Янютина В.С., учитель начальных классов Мясоедова Л.В..

8. Назначить ответственным педагогом за организацию двухразового питания детей с ОВЗ в школе учителя начальных классов МКОУ Мокро-Ольховской СШ Мясоедову Л.В., ответственную за работу Крячковского филиала МКОУ Мокро-Ольховской СШ Морозову Н.Л. в должностные обязанности которых вменить ведение учета питающихся детей, контроль за получением пищи в течение учебного дня и основанием для получения бесплатного питания в соответствии с указанными выше законами РФ и Волгоградской области.

9. Спланировать и осуществлять систему контроля за организацией двухразового питания детей с ОВЗ в школе в соответствии с планом производственного контроля, планом внутришкольного контроля за созданием условий для сохранения и улучшения здоровья участников УВП. Ответственные: за УВР Янютину В.С., учитель начальных классов МКОУ Мокро-Ольховской СШ Мясоедова Л.В., ответственная за работу Крячковского филиала Морозова Н.Л.

10. Подготовить договора на организацию двухразового питания детей с ОВЗ. Ответственная: учитель начальных классов Мясоедова Л.В.

11. Утвердить списки для получения бесплатного питания учащимися по состоянию на 01.09.2025 года в соответствии с решением школьной комиссии по развитию и организации питания (протокол 1 № от 28.08.2025 года) (Приложение 1).

12. Утвердить список детей — инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на получение двухразового питания по мере поступления средств по состоянию на 02.09.2024г. в соответствии с решением школьной комиссии по развитию и организации питания (Приложение 2).

13. Для контроля за соблюдением технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе и организацией питания учащихся в МКОУ Мокро-Ольховской СШ создать бракеражную комиссию по развитию и организации питания в составе:

директор — Кевпанич Н.А.,

ответственная за УВР — Янютину В.С.,

ответственный за организацию питания — Мясоедова Л.В.,

председатель профсоюзного комитета — Коробков С.И.

повар — Мартышкина Т.А.

представитель отдела по образованию, ответственный за организацию питания в ОУ Котовского района (по согласованию).

14. Утвердить «Положение об организации питания в МКОУ Мокро-Ольховской СШ» (Приложение 3), «Положение о бракеражной комиссии в МКОУ Мокро-Ольховской СШ» (Приложение 4), «Порядок доступа родителей/законных представителей обучающихся для контроля качества организации бесплатного горячего питания обучающихся в МКОУ Мокро-Ольховской СШ» (Приложение 5), режим питания в МКОУ Мокро-Ольховской СШ (Приложение 6).

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Мокро-Ольховской СШ Н.А. Кевпанич

