

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 79

Об организации питания в 2024-2025 учебном году и утверждении списков на получение бесплатного питания по состоянию на 02.09.2024 года

В соответствии со статьей 37, частью 7 статьи 79 Федерального Закона У. 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ», на основании Закона Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» от 10.12.2005 года № 1111-ОД, статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», постановления Администрации Котовского муниципального района от 23.12.2020г. № 1709 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных учреждений Котовского муниципального района Волгоградской области», постановления Администрации Котовского муниципального района от 20.07.2022г. № 914 «О внесении изменений в постановление Администрации Котовского муниципального района от 23.12.2020г. № 1709 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных учреждений Котовского муниципального района Волгоградской области», устава МКОУ Мокро-Ольховской СШ, с целью эффективной организации питания в школе:

приказываю:

1. Общее руководство за организацией горячего питания возложить на ответственную за УВР Янютину В.С.
2. Назначить ответственными педагогами за организацию горячего питания в школе учителя начальных классов МКОУ Мокро-Ольховско СШ Мясоедову Л.В., ответственную за работу Крячковского филиала Морозову Н.Л., ответственную за работу Перещепновского филиала МКОУ Мокро-Ольховской СШ Карпушову Н.И., в должностные обязанности которых вменить ведение учета питающихся детей, контроль за получением пищи в течение учебного дня, постановкой на питание и снятие обучающихся с питания.
3. Спланировать и осуществлять систему контроля за организацией питания в школе в соответствии с планом производственного контроля, планом внутришкольного контроля за созданием условий для сохранения и улучшения здоровья участников УВП.
4. Привлечь к организации контроля за питанием общешкольный родительский комитет. Ответственная: директор школы Кевпанич Н.А.
5. Проводить опросы детей и родителей на сайте МКОУ Мокро-Ольховской СШ для выявления проблем в организации питания в школе ежеквартально.
6. Проводить ежедневный мониторинг заболеваемости или отсутствия по уважительным причинам обучающихся на занятиях, для корректировки количества питающихся, с дальнейшей выдачей набора продуктов за время отсутствия ученика на уроках, подтвержденное документально. Ответственные: Мясоедова Л.В., Морозова Н.Л., Карпушова Н.И.
7. Подготовить договора на организацию питания и оплату питания. Ответственные: за УВР

Янютина В.С., учитель начальных классов Мясоедова Л.В..

Назначить ответственным педагогом за организацию двухразового питания детей с ОВЗ в школе учителя начальных классов МКОУ Мокро-Ольховской СШ Мясоедову Л.В., ответственную за работу Крячковского филиала МКОУ Мокро-Ольховской СШ Морозову Н.Л. в должностные обязанности которых вменить ведение учета питающихся детей, контроль за получением пищи в течение учебного дня и основанием для получения бесплатного питания в соответствии с указанными выше законами РФ и Волгоградской области.

8. Спланировать и осуществлять систему контроля за организацией двухразового питания детей с ОВЗ в школе в соответствии с планом производственного контроля, планом внутришкольного контроля за созданием условий для сохранения и улучшения здоровья участников УВП. Ответственные: за УВР Янютина В.С., учитель начальных классов МКОУ Мокро-Ольховской СШ Мясоедова Л.В., ответственная за работу Крячковского филиала Морозова Н.Л.

9. Подготовить договора на организацию двухразового питания детей с ОВЗ. Ответственная: учитель начальных классов Мясоедова Л.В.

10. Утвердить списки для получения бесплатного питания учащимися по состоянию на 02.09.2024 года в соответствии с решением школьной комиссии по развитию и организации питания (протокол 1 № от 30.08.2024 года) (Приложение 1).

11. Утвердить список детей— инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на получение двух разового питания по мере поступления средств по состоянию на 02.09.2024г. в соответствии с решением школьной комиссии по развитию и организации питания (Приложение 2).

12. Для контроля за соблюдением технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе и организацией питания учащихся в МКОУ Мокро-Ольховской СШ создать бракеражную комиссию по развитию и организации питания в составе:

- директор – Кевпанич Н.А.,
- ответственная за УВР – Янютина В.С.,
- педагогический работник, ответственный за организацию питания -Мясоедова Л.В..
- председатель профсоюзного комитета — Коробков С.И.
- представитель общешкольного родительского комитета — Ершова О.А.
- представитель отдела по образованию, ответственный за организацию питания в ОУ Котовского района (по согласованию).

13. Утвердить «Положение об организации питания в МКОУ Мокро-Ольховской СШ» (Приложение 3), «Положение о бракеражной комиссии в МКОУ Мокро-Ольховской СШ» (Приложение 4), «Порядок доступа родителей/законные представители обучающихся для контроля качества организации бесплатного горячего питания обучающихся в МКОУ Мокро-Ольховской СШ» (Приложение 5), режим питания в МКОУ Мокро-Ольховской СШ (Приложение 6).

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Мокро-Ольховской СШ Н.А.Кевпанич

